(Wedstrijd)secretaris	Beide aanvoerders	Scheidsrechter	Teller
Aan het begin van het seizoen (en bij wijzigingen)			
Juiste spelers in standaardteam opgeven			
Geef de aanvoerder aan			
	Vul de standaard teamsamenstelling aan (rugnummers, aanvoerder, libero)		
Voorafgaand aan iedere wedstrijd			
	Haal teaminfo op, verwijder afwezige spelers en voeg invallers toe.		
	Let op: het is handig om dit thuis alvast te doen		
			Zorg dat je voor controle de wedstrijd in het DWF paraat hebt voor de aanvoerders/scheidsrechter. Voer samen de namen van officials in.
		Controleer (tel) of alle spelers en teamofficials zijn ingevuld, laat aanvoerder dit alsnog doen als nodig.	
		Controleer de spelers via de spelerskaarten. Akkoord? Aanwezige spelers aanvinken op DWF. Van spelers die later komen, controleer tussen de sets de kaart.	
		Controleer de rugnummers, laat de teller dáárna pas de wedstrijd binnen DWF starten	
		Let op: na starten binnen DWF kunnen er geen spelers meer toegevoegd worden!	
			Nadat de scheidsrechter alles gecontroleerd heeft: start de wedstrijd door te kiezen voor 'resultaat invoeren' (of 'live bijhouden').
Tijdens de wedstrijd			
			Bij resultaat invoeren, houd bij: gespeelde rugnummers, setstanden, gele/rode kaarten Bij live bijhouden: alles bijhouden via knoppen DWF
<u>Direct</u> na afloop van de wedstrijd			
			Bij resultaat invoeren: vul de bijgehouden gegevens in op het DWF
	Controleer samen de ingevoerde gegevens (eindstand, uitgekomen spelers en eventuele sancties). Geef met je eigen vinkje onderaan het resultaatscherm je akkoord		
	Let op: de verzonden gegevens kunnen niet meer gecorrigeerd worden		
		Verstuur het formulier met de gele knop	

Wie moet wat doen om resultaten goed in het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF) in te voeren?

Wie voert onze spelers in? Wie voert de resultaten in? En wanneer doe je dat? Deze flyer licht, stap voor stap, toe hoe het resultaat invoeren in DWF werkt. Meer info is te vinden op nevobo.nl/dwf.

dwf
Digitaal Wedstrijd Formulier